



## Referat for kretsstyremøte #1 2018

Sted: Speiderhuset, Askim  
Dato/tid: 21/2 2018  
Møteleder: Michael Zetterlund  
Referent: Michael Zetterlund

Deltakerliste kretsstyre:

Gruppe	Representant	
Askim Speidergruppe	Michael Zetterlund (kretsleder)	X
Rakkestad	Jon Gunner Olsen (styremedlem)	X
Spydeberg	Sigmund Thygesen (styremedlem)	X
Tomter	Morten Nygård (kasserer)	X
Trøgstad	Flemming Hansen (styremedlem)	X
Tomter	Christian Tefre	X
Halden	Nora Andersen (vara)	
Halden	Thomas F Karlsen (vara)	XX

Deltakerliste ombud:

Ombud	Representant	
Småspeiderombud	Lene Jensen (Marker)	
Speiderombud		
Roverombud	Øystein Bøhler	XX
Lederombud		

X – med på hele møte

XX – med på del av møte



## Saksliste

1. Introduksjon av alle sittende og nye medlemmer.
2. Konstituering av nytt styre
  - a. Endringsmelding til BRREG
    - i. Morten oppdaterer BRREG
      1. Erstatte Christian Tefre med Michael Zetterlund som styrets leder
      2. Legge til Sigmund Thygesen som styremedlem
      3. Morten har stått som daglig leder – dette videreføres av praktiske grunner
      4. Kun styremedlemmer meldes inn – ikke vara (eller ombud)
  - b. Informasjon til NSF og endringer i min.speiding.no
    - i. Morten sender melding til NSF sammen med protokoll for årsmøte
  - c. Informasjon på web
    - i. Oppdatert med ny kontaktinfo
3. Fordele faste oppgaver mellom kretsstyre medlemmene.
  - a. Ombudskontakt
  - b. Arrangements koordinator. (Kontakt med tekniske)
    - i. Flemming ansvarlig for kontakt med ansvarlig teknisk arrangør
  - c. Ekstern informasjon (mail, web, Facebook++)
    - i. Michael med teknisk støtte av Øystein
  - d. Administrative oppgaver og post
    - i. Jon Gunnar ansvarlig for å tømme postboksen. Skanner det som er viktig og sender til Morten, evt. andre
    - ii. Morten ansvarlig for rapportering og tilsvarende administrative oppgaver
  - e. Referent og møteleder
    - i. Michael
  - f. Kontaktperson for speidergruppene i kretsen
    - i. Kontaktperson ansvarlig for:
      1. Generell oppfølging av gruppene
      2. Påminnelser om viktige frister, påmeldinger og lignende
        - a. Første oppgave er å sende med påminnelse om årsrapport til NSF (frist 31/3). Årsrapport må være levert i tide for å kunne søke Frifond midler.
        - b. Status for politiattest må også sjekkes
    - ii. En delt liste med kontaktpersoner lagres i Dropbox/03-kontaktinformasjon (Michael)

Speidergruppe	Kretsstyreprerentant
1. Sarpsborg	Morten
Askim Speidergruppe	Michael
Borg	Michael
Fossekalen	Thomas
Hafslundsøy	Jon Gunnar
Halden	Thomas



Lande	Jon Gunnar
Marker	Flemming
Mysen MS	Michael
Rakkestad	Jon Gunnar
Sarpsborg FSK	Jon Gunnar
Sarpsborg MS	Jon Gunnar
Skjeberg	Morten
Spydeberg	Sigmund
Tistedal/Aremark FA	Thomas
Tomter	Morten
Trøgstad	Flemming

#### 4. Status møtereferat kretsting

- a. Godkjenning
  - i. Signaturer på plass og scannet kopi i Dropbox/05-kretsting/endelige dokumenter
- b. Publisering og distribusjon av referat, terminliste, statutter, rulleringsliste m.m. (Michael)
  - i. PDF kopi av referat publiseres på ook.no (under kretsstyre)
  - ii. PDF med nye statutter for kk-tropp publiserer (tropp/kretskonkurranse/statutter tropp)
  - iii. Oppdatert rulleringsliste og terminliste publiseres
  - iv. Legg inn relevante arrangement (krets) i kalender
- c. Evt. oppgaver/oppfølging etter kretsting
  - i. Alle oppgaver etter kretsting er ferdigstilt

#### 5. Sende inn årsrapport og regnskap til NSF og ØBUR.

- a. ØBUR
  - i. Det vi har fått inn av rapporter fra våre ombud brukes til ØBUR søknad
  - ii. Signert regnskap må legges ved (ferdig signert av styret)
  - iii. Morten har hovedansvaret, med hjelp av Michael og Jon Gunnar
  - iv. Frist for søknad er 1/5
- b. NSF
  - i. Morten ansvarlig for å sende inn rapport til NSF

#### 6. Speider og lederombud

- a. Hvordan fyller vi ledige ombudsplasser?
  - i. Personlig oppfølging av gruppene med klar beskjed om hva vi trenger
  - ii. Info på websider / Facebook
- b. Hvordan løser vi oppgavene til de manglende ombudene?
  - i. Lederombud
    1. Sosial ledersamling ivaretatt arrangør
    2. Info om Camp Education - kretsstyret
    3. Info om kurser - kretsstyret
  - ii. Speiderombud
    1. Peff 2 arrangeres av Øystein ++



2. Peff 1 – (ikke noen arrangør – Hege, Michael med flere har kjørt kurset tidligere)
  3. Kretskonkurransen
    - a. Oppgavefordeling for kk 2018 ble gjort på kretsting
    - b. Oppgavene må gås igjennom og «justeres» for å få et «normalnivå»
    - c. Arkiv ligger under Dropbox/20-speiderombud
    - d. Prosjektgruppe «KK2018» - Jon Gunnar er sammenkallende
      - i. Få inn alle oppgaver før (dato) – Michael
        1. Oppgaver ble fordelt på kretsting
        2. De som har oppgavene er ansvarlige for å ta med nødvendig materiell
      - ii. Normalisere oppgavene – Halden-gruppene v/ Thomas
      - iii. Info og påmelding (pris 250,-) – Michael (Øystein)
      - iv. Kommunikasjon med teknisk arrangør - Flemming
      - v. Postmannskap (påmelding, fordeling)
      - vi. Papirarbeid før KK (postinstruks, oppgaveark, post #, patrulje #)
      - vii. Papirarbeid under KK (poengregning...)
      - viii. Premier
    - e. Halden arrangerer kiosk
  4. 13-16 tur i mars, september
    - a. Gi beskjed til gruppene hvis de må avlyses!
7. Kommende arrangement
- a. Årsmøte ØBUR 20/3.2018, Sarpsborg
    - i. Morten
  - b. Kretsledersamling 16-18. 3. 2018, Gjøvik
    - i. Michael + 1 til (Thomas, Nora og Tana har ikke mulighet å bli med)
  - c. Peff 2 6-8.4.2018 (Øystein arrangerer)
  - d. Kretskonkurransetropp 27-29.4.2018 (Borg speidergruppe teknisk arrangør)
  - e. Sosial ledersamling 6.6.2018 (Skjeberg + Hafslundsøy arrangør)
  - f. Småspeiderleir og kretskonkurransetropp (Lande arrangerer)
  - g. Roverombudet arbeider med tur #1 (20-22/4) – mer info kommer
  - h. Roverombudet arbeider med tur #2 i september – mer info kommer
8. Regionleir 2019 – kretsleir versus regionleir
- a. Møte 7. eller 8. mars – Morten og Flemming stiller på vegne av ØØK
9. Terminliste.
- a. Planlegge kommende KS og UKS møter
  - b. Oppdatert terminliste publiseres
10. Eventuelt
- a. ØØK Utenlandsfond – neste søknadsfrist er 1. april
    - i. Info på web om frist
    - ii. Spørre NSF hvem som er påmeldt WSJ 2019 fra kretsen ([pute@pute.no](mailto:pute@pute.no)) – Michael



1. Gir oss et estimat på hvor mange som kommer til å søke støtte
  - b. Adgang til web, Facebook, dropbox gjennomgått
  - c. Årshjul
    - i. Morten bruker sitt siste år i styret til å lage et årshjul / instruks for kasserer
    - ii. Styret i øvrig lager et årshjul for øvrig styrearbeid
  - d. Årsrapporter for gruppene
    - i. Tildelt kontaktperson etterspør årsrapporten
    - ii. Michael lager «mal» for mail, men en telefonsamtale kan være like effektiv
    - iii. Lagres i dropbox/05-kretsting/2018/årsrapporter
11. Før neste møte
- a. Følge opp tildelte grupper å ta «temperaturen»
12. På neste møte
- a. Grupper med vikende antall ledere / speidere
  - b. Rekruttering
  - c. Utvide terminliste til neste 18 måneder
  - d. Status og planlegging kretskonkurranse
  - e. Andre kommende arrangement
  - f. Søknader utenlandsfond
13. Dato for neste møte
- a. Tirsdag 3.april