



## Kretstinget 2023 for Østre Østfold Krets av NSF

### Saksliste og Forretningsorden

#### 0. Åpning av kretsting

- 0.1. <https://www.mentimeter.com/>
- 0.2. Utrulling av flagg + flaggsang (teknisk)
- 0.3. Velkommen, praktisk, program++ (teknisk)

#### 1. KONSTITUERING

v/ Kretsleder

- 1.1. Valg av to møteledere (Håkon Stensland (Askim), Knut Ivar T Andresen (Trøgstad))
- 1.2. Valg av to møtetreferenter (Tore N Ruud (Spydeberg) og ?
- 1.3. Valg av to delegater til å underskrive møteprotokollen (? + ?)
- 1.4. Valg av tellekorps (teknisk arrangør)

#### 2. GODKJENNING AV

v/ Møteledere

- 2.1. Innkalling
- 2.2. Saksliste
- 2.3. Forretningsorden
- 2.4. Delegater

#### 3. KRETSENS ÅRSRAPPORT. 01.01.2022 – 31.12.2022

v/ Thomas

*Premiering av plussgrupper*

v/ Rolf og Trine-Lise

#### 4. REGNSKAP. 01.01.2022 – 31.12.2022

v/ Kristian

- 4.1. Regnskap, balanse, noter, revisor beretning
- 4.2. Disponering av overskudd og avsetning til fond (orientering)

#### 5. INNKOMMENDE SAKER

- 5.1. Endring av statutter KK Tropp

v/ Michael



## 6. Valg

- 6.1. Kretsstyre
- 6.2. Revisor
- 6.3. Ombud
- 6.4. Valgkomité

v/ Valgkomité

## 7. FORSLAG TIL TERMINLISTE OG RULLERINGSLISTE

- 7.1. Terminliste 2023 –2024
- 7.2. Rulleringsliste. 2023– 2031
- 7.3. Langtidsplan ØØK 2023-2029 (orientering)

v/ Thomas  
v/ Trine-Lise  
v/ Øyvind

## 8. Budsjett

- 8.1 Budsjett 2023

v/ Kristian

## 9. Takking og avslutning

- Kretshelt
- Takking av alle
- Avslutning med speiderbønn

v/ Thomas og Michael  
v/ Thomas og Trine-Lise  
v/ Teknisk og Thomas



## FORRETNINGSORDEN TIL KRETSTING ØSTRE ØSTFOLD KRETS

av

Norges Speiderforbund

1. Kretstinget åpnes ved at kretsleder leder valget av to møteledere, to møtereferenter, to møtedelegater til å underskrive møteprotokollen og tellekorps (min. tre delegater). Valgte møteledere overtar ledelsen av kretstinget
2. Møteprotokoll føres av de to valgte referenter og den underskrives av møteledere, referenter og de to valgte underskrivere fra møtedelegatene.
3. Ingen møtedeltager har rett til ordet mer enn tre ganger i samme sak. Møte - deltager som har ordet til forretningsorden har ett minutt taletid. Møteledere har rett til å avgjøre framlegg om forkorting av taletid og å framlegge strek.
4. Alle forslag må innleveres skriftlig til møteledere, undertegnet av møtedelegat (forslagsstillerens) navn. – Nye forslag kan ikke fremmes etter at strek er satt, og heller ikke kan forslag trekkes tilbake. Forslag utenom de på sakslstens oppsatte saker kan ikke fremmes.
5. Alle forslag fattes med flertall av de gitte stemmer med de unntak som loven fastsetter. Møtelederne avgjør voteringsmåten. Alle valg foregår skriftlig når det er mer enn en kandidat, eller når en møtedeltager forlanger det. Ved skriftlig votering teller blanke stemmer som avgitte stemmer.
6. I møteprotokollen føres inn alle forslag og de vedtak som blir gjort, med antall stemmer for og imot og blanke. Likeledes føres inn i protokollen navnene på de møtedeltagerne som har hatt ordet i de forskjellige sakene med antall ganger.
7. Utskrift av møteprotokollen sendes til kretsens grupper v/ Gruppeleder innen seks uker. Det er en ukes frist for eventuelle innsigelser.
8. Kretstinget er åpent for tilhørere (observatører), disse har talerett men ikke stemmerett.