

Innkalling til konstituerende kretsstyremøte nr. 1

Fysisk møte: Fredag 28.02.2025. Vi starter så snart alle er på plass i hytta og er klare for møte, ca. møte tid for kvelden er 2-3 timer.

Møtet er forbeholdt fysisk for denne kvelden, men vi legger til en møtelink for sikkerheten hvis det blir utfordrende for å møte opp fysisk. Dette møtet er kun for kretsstyret denne fredagen.

Møtelink: <https://meet.google.com/vgn-vuxe-fyf>

Eller slå nummeret: (NO) +47 23 88 30 67 PIN-kode: 363 639 201#

Deltok: Tore, Denise, Therese, Håkon, Lars, Marianne

Deltok ikke: Thomas, Kristin

I – Informasjonssak

D – Drøftingssak

B – Beslutningssak

Agenda

1. B - Konstituering av møte

- Valg av møteleder – Forslag Tore Nordmand Ruud
- Valg av referent – Forslag Marianne Stensland
- Godkjenning av innkalling, innkalling godkjent

2. D - Er det noe fra forrige gang?

Ingen

3. D - Kommende eller gjennomførte arrangementer

a. Gjennomførte

- Speiderdisco - 01.02, Sarpsborg/Grålum (TROPP), mange som meldte seg på, men noe forfall. Deltakerne var fornøyd.
- kretsting - 09.02, Tomter Idrettspark (ROVER OG LEDERE), bra oppmøte
- Lederstart - 11.02, Askim speiderhus (ROVERE OG LEDERE), var en bra kveld.

b. Kommende

- Hyttetur - 07.03-09.03, Sted? (ROVERE), info lagt ut i spond, bør legge ut informasjon på hjemmesiden også. På Skrabberud speiderhytte i Rakkestad, foreløpig ikke så mange deltakere, om det ikke kommer flere
- Peff 1 - 07.03-09.03, Speidertua Marker (TROPP), 26 deltakere påmeldt, endel fra utenfor kretsen. Står 2 på venteliste.
- Roverombud samling og KL/KS, 28.03-30.03 (ROVEROMBUD/KRETSSTYRE)

2 deltakere på roverombudssamling, KL/KS, finne ut hvem som drar på denne i tillegg til Tore.

- Trinn 2 - 28.03-30.03, Rakkestad speiderhus (ROVERE OG LEDERE)
Informasjonen ligger ute på nettsiden, og det er kommet endel påmeldinger.
Det er påmeldte deltakere fra utenfor kretsen. 14 påmeldte til nå.

4. D - Kretsting

a. Evaluering av kretsting

Var fint uten gruppeinnslag, og det ble et bra kretsting. Fint med kahoot. Burde gått igjennom litt mer med møtelederne. Burde hatt et eget møte med møtelederne som handler om kretsting. Huske å bytte bilder på power point. Merking av allergier kunne vært bedre og holdes adskilt fra det andre. Fine lokaler. Kunne hatt en åpning med utrulling av flagg eller noe.

b. Oppfølginger fra kretsting

- Ferdigstillelse av protokoll, er ute på runde for å signere. Tore følger opp med Thomas.
- Publisere av sakspapirer, ligger ute på nettsidene.
- Publisering av presentasjon og terminliste, ligger ute på nettsidene
- Publisere Langtidsplan, ligger ute på nettsidene.

5. I - Introduksjon av alle sittende og nye medlemmer i kretsstyret

- Kretsleder - Tore Nordmand Ruud (Spydeberg speidergruppe)
- Visekretsleder - Marianne Stensland (Askim speidergruppe)
- Styremedlem - Thomas Francis Karlsen (Halden speidergruppe)
- Styremedlem - Denise De Jong (Marker speidergruppe)
- Styremedlem - Haakon Bruun Larsen (Marker speidergruppe)
- Aspirant - Lars Bangsund (Rakkestad speidergruppe)
- Aspirant - Kristin Hermansen (Marker speidergruppe)
- Aspirant - Therese Minge (Skjeberg speidergruppe)

6. I - Konstituering av nytt kretsstyre

- Endringsmelding til BRREG, Thomas som har tilgang til dette per nå.
- Roller i min.speiding.no, Må sende inn årsmelding først, så får vi endret tilgangene
- Informasjon på websider, ligger info om kretsstyre på nettsidene. Er ønskelig med bilde av andre.
- Endring av brukere i nettbank, er idag Kristian Fog som har tilgang idag. Skal endres på til kretsleder og den som tar seg av økonomien i kretsen som skal ha. Bankkortet vi har skal sperres og få nytt i nytt navn.
- Oppdatering av google disk **Utført av Tore**

- f. Speidersport, hvem som har tilgang til å bestille. Er Thomas som har tilgang til det. Må endre på dette. Den som har Gaver og glede bør ha tilgang til å bestille der.
- g. Endring av e-postlister **(Utført av Tore)**

7. Arbeidsmetodikk og fordeling av faste oppgaver mellom kretsstyremedlemmer.

- a. Ekstern informasjon (e-post, web, some), har vært fokus på at alt skal ligge på hjemmesiden. Alle kan sende e-post til gruppeledere. Vi starter å sende ut referat fra kretsstyremøtet, den som skriver referatet sender ut.
Oppdatere hvem som får gruppeleder e-posten etter at gruppene har hatt årsmøte. Alle tenker over om det med oppdatering av websider kan være noe de tenker seg å gjøre.
- b. Administrative oppgaver og post, kretsleder ivaretar dette
- c. Referenter, møteleder og møteinnkallinger - Referent og møteleder er rullerende i kretsstyre, møteinnkallinger er ansvar kretsleder.
- d. E-postadresser, distribusjonslister og tilgangsstyring - (inntil videre: Tore og Thomas)
- e. Gaver og glede - Denise
Hvem trenger nye kretsstyrejakker og ombud jakkene. På jakkene til ombud skal det heretter stå ombud.
- f. Administrasjon og oppfølging av låneutstyr, holde kontroll på når utstyr er leid ut. Mye av utstyret ligger på et rom på Rakkestad speiderhus. Hadde vært lurt å ha bilder av utstyret på nettsidene. Alt utstyret bør ligge samme sted. Ansvarlig for utleie:

8. Status Økonomi

- a. Hvordan er økonomien i kretsen per 28.02.25?
Thomas: 2 ubetalte regninger, 1 ubetalt utleggskjema og mangler fakturering for deltagelse på Kretsdisco. Ingen forskjell i bankkonto etter kretsting.
- b. Vi trenger 1 til 2 i kretsen som kan ta økonomi ansvaret. (Kasserer). Det som er kassereransvaret er å betale utlegg, sende ut fakturaer for deltakelse, og lage årsregnskap. Thomas har sagt seg villig til å ta hovedansvaret for dette. Det er fint om noen andre har lyst å hjelpe til som en bidragsyter her.

9. Sende inn årsrapport og regnskap til NSF (frist 31.03)

- a. Huske å sende inn rapport, hvor langt ligger vi i denne løypen. Tore holder i denne, og spør Thomas hvordan dette er gjort tidligere.

10. D og B - Utleggskjema til kretsen

- a. Vi har fått tilbakemelding fra revisor at utleggskjemaet til kretsen er for dårlig sånn som den er i dag ref. revisjonsberetning - link: [Regnskap og revisorberetning 2024](#)

- b. Forslag fra kretsleder er: Vi bruker fortsatt innsendelsen som vi har i dag på vår hjemmesiden men vi dropper å legge ved utleggskjemaet som en excel fil på hjemmesiden og refere med link til den NSF har, grunnet til dette er at vi da slipper å ha et eget skjema som blir plutselig blir glemt å oppdateres og at det blir likt skjema som NSF har uten at det blir surr med at det blir sendt inn forskjellige utleggskjemaer inn til regnskap i kretsen.

En annen fordel med dette er at skjemaet blir da oppdatert sammensvar med satser som NSF har og dette har vi i kretsen valgt å følge på lik linje, pluss at NSF har nå fått på plass et skjema man kan fylle ut i PDF versjon uten at du må åpne skjemaet i excel. På disse er det også et signaturfelt.

Linker:

- [Utleggskjema i dag for Østre Østfold krets](#)
- [Nye utleggskjema til NSF](#)

Kretstyret slutter seg kretsleder sitt forslag

11. B - Utarbeiding av merch plagg

- a. Bestemme hvem som blir i denne arbeidsgruppen. Flytter punktet til imorgen.

12. I - Kretskonkurrans

- a. En liten orientering rundt her, speiderombudet har ansvar for oppgavene på NM i speiding. Arbeidsgruppen for KK-statutter har tenkt at de kan ta oppgavene for 2025, teknisk arrangør kan ta mye av det andre. Kretsen ønsker å sende ut en e-post til gruppelederne om hvordan dette løses i år.

13. Eventuelt

- a. Kretshelt - publisering på hjemmesiden, - også de som fikk hederstegn. Tore fikser dette.
- b. Publisering av det nye kretsstyret på SoMe, Tore fikser.
- c. Planlegging av morgendagen med kretsstyre og ombud - eget doc
- d. Oppdatere maler i disken - Mappen må ryddes i. Har egen mappe med maler i kretsstyremappen, ha en standardmal. Tore starter og se på det.
- e. Spørreskjema for gruppene - oppfølging av dette. Ta det på et eget møte i kretsstyret på et nytt møte om ikke alt for lenge.
- f. Valg av kontaktperson opp mot Speidernes Landsleir 2025
<https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdLnVaepIToUmrJ3NuT3ngi59FhjhnSDidlGnYybYKX7EILdQ/viewform>. Få meldt det inn til leiren, gi beskjed til kretsens grupper og hente inn litt informasjon fra gruppene om hvordan de skal reise dit. Marianne blir dette.
- g. Etter dette møtet skal det sendes ut info til gruppelederne i kretsen med endel info fra kretsen. Det opprettes et dokument der alle kan skrive inn info til gruppene som så sendes ut til gruppene.



14. Neste møte

- Forslag - 23.03.25, kl. 18:00, alle skal ha lest gruppeundersøkelsen før møte og tenkt over de tingene som henger fra dette møtet.
Ansvar for innkalling: Tore